

สำนักงานที่รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก
ประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายนิวัฒน์ ชัยดี	ประธานสภาฯ	นิวัฒน์ ชัยดี	
๒	นางอภิญญา เล่ห์กล	รองประธานสภาฯ	อภิญญา เล่ห์กล	
๓	นายสำออง ตูมา	สมาชิกสภา เขต ๑	สำออง ตูมา	
๔	นายไพโรจน์ คำภาเกะ	สมาชิกสภา เขต ๒	ไพโรจน์ คำภาเกะ	
๕	นายอิทธิวัตร หล้าโคตร	สมาชิกสภา เขต ๓	อิทธิวัตร หล้าโคตร	
๖	นายวิโรจน์ ขาวพา	สมาชิกสภา เขต ๔	วิโรจน์ ขาวพา	
๗	นายบุญถม พรมแสน	สมาชิกสภา เขต ๕	บุญถม พรมแสน	
๘	นางคำจันทร์ แสนสุข	สมาชิกสภา เขต ๖	คำจันทร์ แสนสุข	
๙	นายจิรวัฒน์ ขำขันมาลี	สมาชิกสภา เขต ๗	จิรวัฒน์ ขำขันมาลี	
๑๐	นายสายัญ กลิ่นจ้อย	สมาชิกสภา เขต ๘	สายัญ กลิ่นจ้อย	
๑๑	นายธเนศวร์ สุขประเสริฐ	สมาชิกสภา เขต ๙	-	ลากิจ
๑๒	นายชัยเดช สาระภี	สมาชิกสภา เขต ๑๐	ชัยเดช สาระภี	
๑๓	นายเกรียงไกร หาญคำ	สมาชิกสภา เขต ๑๒	เกรียงไกร หาญคำ	
๑๔	นายปุ่น มะธิปิไซ	สมาชิกสภา เขต ๑๔	-	ลาป่วย
๑๕	นายเกษม ศรีลำดวน	เลขานุการสภาฯ	เกษม ศรีลำดวน	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	ว่าที่ ร.ต. นิพนธ์ ศิริวัระประสาธ	นายก อบต.	นิพนธ์ ศิริวัระประสาธ	
๒	นายบัว ก้านคำ	รองนายก อบต.	บัว ก้านคำ	
๓	นายวัชระ พิศาลา	รองนายก อบต.	วัชระ พิศาลา	
๔	น.ส.ปิ่นทิศาพร สุนน้อย	เลขานุการนายก อบต.	ปิ่นทิศาพร สุนน้อย	
๕	นายพฤษภพ เกิดศักดิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	พฤษภพ เกิดศักดิ์	
๖	นายไพฑูรย์ ศรีลาดหา	หัวหน้าสำนักปลัด	ไพฑูรย์ ศรีลาดหา	
๗	นางสุภาพร อีสระกุล	รองปลัด อบต.	สุภาพร อีสระกุล	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๘	น.ส.อรอนงค์ ศิริโชติ	ผู้อำนวยการกองคลัง	อรอนงค์ ศิริโชติ	
๙	พ.จ.ต. ยงกิจ พุทธศาสน์บัณฑิต	นักวิเคราะห์	ยงกิจ พุทธศาสน์บัณฑิต	
๑๐	น.ส.สิรินันท์ นันตื้อ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ	สิรินันท์ นันตื้อ	ผู้ช่วยงานกิจการสภา อบต.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมแล้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้เชิญสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าประจำที่ประชุม นายนิวัฒน์ ชัยดี ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก เป็นประธานที่ประชุม ได้นำจุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานที่ประชุมแจ้งให้ทราบ

ประธานสภา

วันนี้มีสมาชิกสภาเขต ๙ ลาจาก เนื่องจากไปทำธุระที่กรุงเทพฯ และ สมาชิกสภาเขต ๑๔ ขอลาป่วยครับ

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองบันทึกรายงานการประชุมสภา ครั้งที่แล้ว (บันทึกรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕)

ประธานสภา

ต่อไปจะเป็นการรับรองบันทึกรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ซึ่งทางสภาได้จัดส่งสำเนาบันทึกรายงานการประชุมให้ทุกท่านทราบแล้ว ก่อนจะให้สมาชิกเราได้รับรองรายงานนี้ ผมขอให้เลขานุการสภาได้สรุปสาระสำคัญของรายงานการประชุม

เลขานุการสภา

สมัยประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก ระเบียบวาระที่ ๓ เป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ วาระที่สองขึ้นแปรญัตติและวาระที่สามขึ้นลงมติ ให้ตราเป็นข้อบัญญัติต้องการบริหารส่วนตำบลตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย วิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังนี้

ขั้นที่ ๑ (วาระสอง) คณะกรรมการแปรญัตติแถลงผลการแปรญัตติต่อสภา

ขั้นที่ ๒ (วาระสอง) ลงมติเห็นชอบให้ผ่านในวาระสอง ขั้นการแปรญัตติ

ขั้นที่ ๓ (วาระสาม) ลงมติเห็นชอบให้ตราข้อบัญญัติต้องการการบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖

สภามีมติให้ความเห็นชอบ ระเบียบวาระที่ ๔ คือ เป็นวาระที่ผู้บริหารต้องสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรค ๔ และเรื่องอื่น ๆ เป็นเรื่องการพาสมาชิกสภาทุกเขต ฝ่ายปกครอง อสม. ไปศึกษาดูงานที่จังหวัดจันทบุรี ในระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอ่าวคุ้งกระเบน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๒๕ เพื่อศึกษาค้นคว้าและวิจัยเรื่องระบบนิเวศทางธรรมชาติ ในการหา

	แนวทางที่เหมาะสมต่อการพัฒนาสภาพพื้นที่ชายฝั่งทะเลของจังหวัดจันทบุรี โดยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมด้วยความเรียบร้อยและเป็นประโยชน์ต่อผู้นำเพื่อจะได้นำมาปรับใช้ในท้องถิ่นของตนเองอย่างเหมาะสม
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธานสภา	ในระเบียบวาระนี้ มีสมาชิกสภาท่านใดมีความเห็นแย้งหรือเพิ่มเติมเรื่องอื่นอีกหรือไม่ครับ
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา	หากไม่มีท่านใดเห็นสมควรเพิ่มเติมหรือไม่มีข้อซักถาม ผมจะขอความเห็นชอบบันทึกการรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ท่านใดเห็นชอบโปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ประธานสภา	ท่านใดไม่เห็นชอบบันทึกการรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ท่านใดไม่เห็นชอบโปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	ไม่มี/งดออกเสียง ๒ เสียง ลา ๒ เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙(๓) และข้อ ๓๐(๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ประธานสภา	ในระเบียบวาระนี้ขอให้เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ
นักวิเคราะห์	กราบเรียนท่านประธานสภา ฝ่ายบริหารและสมาชิกสภาทุกเขต กระผม พันจ่าตรี ยงกิจ พุทธศาสน์บัณฑิต ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ขอชี้แจงการรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) และข้อ ๓๐ (๕) กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตำบลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี “การติดตาม” เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการและให้ “การประเมินผล” เป็นเครื่องมือในการประเมินตนเอง โดยนำผลจากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายนอกเขตหรือยุติการดำเนินการ เพื่อเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) มากน้อยเพียงใด การรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนแบ่งเป็น ๔ ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ ๑ บทนำ เน้นถึงวัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผน ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลเพื่อเป็นเครื่องมือและเป็นประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล เป็นการสรุปผลการติดตามและประเมินผลตามยุทธศาสตร์ ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล เพื่อพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนากองการบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก มีทั้งหมด ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านการพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาเมืองและชุมชนให้น่าอยู่
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี

รายละเอียดการดำเนินงานและโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการจะอยู่ในเล่มที่ทางสำนักงานส่งให้กับท่านแล้ว รายละเอียดต่าง ๆ จะชี้แจงไว้ในเล่มทั้งหมด (เอกสารชุดที่ ๔)

เลขานุการสภา

สำหรับรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ผมขอสรุปให้ท่านฟังดังนี้

ผลสำเร็จของจำนวนโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) จำนวนโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๗๘ โครงการ จัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ ๖๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๖๒ สามารถดำเนินโครงการได้ดังนี้

๑. โครงการที่ดำเนินการจากเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก ดำเนินการได้ ๕๓ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๔๑๘,๖๐๐ บาท
๒. โครงการจ่ายจากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ โครงการ งบประมาณ ๓,๗๔๙,๑๐๐ บาท
๓. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ -ไม่มี

รวมจำนวนโครงการที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งหมด ๖๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๔๗ จากแผนพัฒนาท้องถิ่นจำนวน ๗๘ โครงการ คงเหลือโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔ โครงการ

ข้อสังเกตการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ควรเพิ่มการบูรณาการหรือการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้รับทราบข้อมูลและความต้องการที่แท้จริง
๒. ความซ้ำซ้อนของโครงการที่ดำเนินการในพื้นที่ ควรตรวจสอบโครงการที่ซ้ำซ้อนและโครงการที่ดำเนินการไปแล้วควรตัดออกจากแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวนโครงการมากซึ่งไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๔. หน่วยงานไม่ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ มีการยกเลิก โอน เปลี่ยนแปลงโครงการ และงบประมาณ จึงทำให้ยากในการติดตาม
๕. ประชาชนยังไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่พัฒนาเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

๑. ให้แต่ละส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก ประสานความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการเพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการกิจกรรมที่ดำเนินการในพื้นที่และตรวจสอบโครงการที่ดำเนินการไปแล้วให้ตัดออกจากแผน
๒. ในการกำหนดชื่อโครงการ/กิจกรรม ในการอนุมัติงบประมาณให้ตรวจสอบชื่อโครงการหรือกิจกรรมให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้ง่ายต่อการติดตาม

๓. ให้แต่ละส่วนราชการ ที่รับผิดชอบโครงการเมื่อดำเนินโครงการเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วให้รายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บริหารรับทราบ
๔. การพัฒนาระบบบริหารจัดการควรจัดทำอย่างเป็นระเบียบเรียบร้อยและดำเนินการอย่างรวดเร็วเพื่อให้ตอบสนองต่อปัญหาและความต้องการของประชาชน โดยระยะเวลาของการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่จัดทำขึ้น ควรวางแผนไว้อย่างเป็นระบบ หากการวางระบบบริหารจัดการไม่ดีจะส่งผลกระทบต่องานในด้านต่าง ๆ ทำให้เสียเวลาและโอกาสในการแก้ไขปัญหา

ประธานสภา
ที่ประชุม
ประธานสภา
ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดมีข้อโต้แย้งหรือเพิ่มเติมหรือไม่ครับ
ไม่มี
ในระเบียบวาระนี้จะไม่มีการขอมติในที่ประชุมครับ
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง สรุปผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕) ตาม พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรค ๔ การสรุปผลการปฏิบัติงานขอให้ทางฝ่ายบริหารได้สรุปและชี้แจงให้ที่ประชุมทราบครับ

ประธานสภา
นายวัชร พิศาลา

กราบเรียนท่านประธานสภา ท่านนายกและสมาชิกสภาทุกเขต กระผม นายวัชร พิศาลา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแกได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๘/๕ วรรคห้า กำหนดให้ผู้บริหารต้องรายงานผลการปฏิบัติงานให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้องจึงขอรายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. หมวดรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วย

- ๑.๑ หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
- ๑.๒ หมวดค่าจ้างชั่วคราว (พนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป)
- ๑.๓ หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
- ๑.๔ หมวดสาธารณูปโภค
- ๑.๕ หมวดเงินอุดหนุน

ได้ดำเนินการเป็นประจำทุกเดือน โดยได้ปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องได้แก่

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๙)

๒) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับ การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจสอบเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘

๕) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๖) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน)

๗) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน)

๘) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา ฯ รองประธานสภา ฯ สมาชิกสภา อบต. เลขานุการสภา อบต. และเลขานุการนายก อบต. พ.ศ. ๒๕๕๔ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน)

๙) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน)

รวมทั้งหนังสือสั่งการของกระทรวง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หนังสือสั่งการจากจังหวัด สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบทุกประการ

๒. รายจ่ายเพื่อการลงทุน

๒.๑ ครุภัณฑ์

๑) ครุภัณฑ์สำนักงาน

งานบริหารทั่วไป

- เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว งบประมาณที่อนุมัติ ๕,๗๐๐ บาท ยังไม่ดำเนินการจัดหา

- ตู้เก็บเอกสารกระบอกบานเลื่อน จำนวน ๓ หลัง งบประมาณที่อนุมัติ ๑๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

- โต๊ะทำงานเล็ก ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๓ ตัว งบประมาณที่อนุมัติ ๒๗,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

งานบริหารงานคลัง

- โซฟารับแขกแบบหนังสังเคราะห์ งบประมาณที่อนุมัติ ๑๕,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

- ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนแบบกระบอก จำนวน ๒ ตู้ งบประมาณที่อนุมัติ ๑๒,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

งานบริหารการศึกษา

- เก็บเอกสารบานเลื่อนแบบกระบอก จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณที่อนุมัติ ๖,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

งานอุตสาหกรรมการโยธา

- เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๖ ตัว งบประมาณที่อนุมัติ ๑๒,๐๐๐ บาท ยังไม่ดำเนินการจัดหา

๒) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ งบประมาณที่อนุมัติ ๒๗,๕๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

๓) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- ถังต้มน้ำร้อน ขนาด ๒๒.๕ ลิตร งบประมาณที่อนุมัติ ๑๑,๘๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

๔) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

งานบริหารทั่วไป

- เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติ ๕๑,๑๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

- เครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึก จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติ ๑๕,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ แบบ LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติ ๕,๒๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

งานบริหารงานคลัง

- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ งบประมาณที่อนุมัติ ๘,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

งานบริหารการศึกษา

- เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติ ๓๔,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

- เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED จำนวน ๓ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติ ๗,๘๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

- เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติ ๔,๐๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

๕) ครุภัณฑ์การเกษตร

งานบริหารการศึกษา

- เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติ ๙,๕๐๐ บาท อยู่ระหว่างดำเนินการจัดหา

๒.๒ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภทก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

๑) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านชัยพลศิลป์ หมู่ที่ ๑๒ งบประมาณที่อนุมัติ ๔๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการ

๒) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านเตาเหล็ก หมู่ที่ ๕ งบประมาณที่อนุมัติ ๔๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการ

๓) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองแวง หมู่ที่ ๓ งบประมาณที่อนุมัติ ๔๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการ

๔) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองลิ้ม หมู่ที่ ๑๑ งบประมาณที่อนุมัติ ๑๔๑,๐๐๐ บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการ

- ๕) โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหัวสะพาน หมู่ที่ ๑๐ งบประมาณที่อนุมัติ ๓๗๐,๐๐๐ บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการ
- ๖) โครงการก่อสร้างประปาหอดึงสูง (โครงถัก) พร้อมระบบ บ้านประดู่ หมู่ที่ ๖ งบประมาณที่อนุมัติ ๓๗๐,๐๐๐ บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการ
- ๗) โครงการต่อเติมท่อลอดเหลี่ยม (Box Coltvert) บ้านเหมือดแอ่ หมู่ที่ ๘ งบประมาณที่อนุมัติ ๓๗๐,๐๐๐ บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการ
- ๘) โครงการวางท่อระบายน้ำข้างทางพร้อมบ่อพัก บ้านหนองสิม หมู่ที่ ๑๑ งบประมาณที่อนุมัติ ๒๙๙,๐๐๐ บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการ
- ๙) โครงการวางท่อระบายน้ำข้างทางพร้อมบ่อพัก บ้านสว่าง หมู่ที่ ๙ งบประมาณที่อนุมัติ ๔๐๐,๐๐๐ บาท อยู่ในระหว่างดำเนินการ
- นี่เป็นงานอีกส่วนหนึ่งที่ทางฝ่ายบริหารได้ดำเนินงานมาขอชี้แจงให้กับสมาชิกสภาทุกท่านได้รับทราบ รายละเอียดมีในเอกสารชุดที่ ๖ มีท่านใดสงสัยหรือข้อทักท้วงหรือไม่ครับ
- ที่ประชุม
ประธานสภา
ระเบียบวาระที่ ๕
เรื่อง อื่นๆ
- วาระนี้ไม่มีการขอมติในที่ประชุมครับ
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ
- ติดตามงบลงทุน ประเภทจ่ายขาดเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๕
 - ติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 - กิจกรรมส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ๒๕๖๖ (๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕)
- ประธานสภา
นางคำจันทร์ แสนสุข
- ในระเบียบวาระนี้ เอกสารชุดที่ ๕ ได้แจกให้สมาชิกทุกท่านได้อ่านแล้ว มีสมาชิกสภาท่านใดมีเรื่องซักถามหรือมีข้อสงสัย สอบถามทางฝ่ายบริหารได้เลยครับ
- นางคำจันทร์ แสนสุข
- กราบเรียนท่านประธานสภา ฝ่ายบริหารและสมาชิกสภาทุกเขต ดิฉัน นางคำจันทร์ แสนสุข สมาชิกสภา เขต ๖ บ้านประดู่ ดิฉันขอเรียนถามท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลว่า การติดตั้งราวกันตกลำห้วยหนองไฮ สัญญาได้สิ้นสุดลงแล้วตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ แต่หน้างานยังไม่เสร็จ ผู้รับจ้างไม่ไปทำงานเลย ดิฉันได้เดินไปดูแต่การทำงานยังไม่เสร็จดิฉันอยากทราบว่า จะดำเนินการให้เสร็จได้ตอนไหน
- นายบัว ก้านคำ
- กราบเรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายบัว ก้านคำ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ขอเรียนชี้แจงว่า ผู้รับจ้างได้รับงานหลายที่แต่จะพยายามเร่งรัดผู้รับจ้างให้ทำงานให้เสร็จเรียบร้อย แต่ในเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงแล้วเรายังได้ค่าปรับจากผู้รับจ้าง ผมจะดำเนินการให้เร็วที่สุดครับ
- นางคำจันทร์ แสนสุข
- ดิฉันเห็นว่า การที่เราแก้ปัญหาโดยการมีค่าปรับจากผู้รับจ้างนั้น ไม่ใช่วิธีการที่ถูก ดิฉันขอให้เร่งรัดให้ทำงานให้เสร็จทันตามกำหนดเวลาเพื่อประโยชน์ของประชาชนที่สัญจรไปมา
- นายบัว ก้านคำ
- ครับ ผมจะเร่งดำเนินการให้เร็วที่สุด
- นายเกรียงไกร หาญคำ
- กราบเรียนท่านประธานสภา ฝ่ายบริหารและสมาชิกสภาทุกเขต กระผมนายเกรียงไกร หาญคำ สมาชิกสภา เขต ๑๒ บ้านชัยพลศิลป์ ผมขอสอบถามเรื่องโครงการปรับปรุงฝาดะแกรงบ่อพักน้ำและร่องระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๒ ได้ทำสัญญาไว้ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ การทำงานยังไม่มีอะไรในพื้นที่ และสัญญาได้สิ้นสุดลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ไม่ทราบว่างานจะแล้วเสร็จตอนไหน

- นายวัชร พิศาลา ตอนนี้ผู้รับจ้างได้จัดทำตะแกรงไว้แล้ว แต่ยังไม่ได้นำไปใส่ในระหว่างร่องน้ำ ทางผมจะเร่งดำเนินการให้ครับ
- นายเกรียงไกร หาญคำ ผมเห็นในเอกสารชุดที่ ๕ ที่ทำสัญญาไปแล้วทำไมไม่มีผู้รับจ้างเพียงรายเดียว รายอื่น ๆ ไม่สามารถทำได้หรืออย่างไรครับ ผมขอความชัดเจนในเรื่องนี้ด้วยครับ
- นายก อบต. ครับ ผมขอชี้แจงเรื่องผู้รับจ้างว่าทำไมถึงมีแค่รายเดียว ผมเห็นว่าผู้รับจ้างรายนี้มีเครื่องมือและอุปกรณ์ครบถ้วน น่าจะทำงานได้ดี เพียงแต่ทำงานหลายที่ทำให้งานไม่ทัน แต่อย่างไรผมจะรีบดำเนินการเร่งรัดให้
- นายสำออง ตูมา กราบเรียนท่านประธานสภา ฝ่ายบริหารและสมาชิกสภาทุกเขต กระผมนายสำออง ตูมา ผมเห็นว่าโครงการที่จ่ายจากเงินสะสมนั้นยังมีอีกหลายโครงการที่ยังไม่ได้ทำสัญญา เกรงว่าเงินสะสมนี้จะไม่ทันหากเรายังไม่ได้ผู้รับจ้าง
- นายก อบต. ครับ ผมพยายามเร่งหาผู้รับจ้างหากแต่การที่เราจะให้ผู้รับจ้างมาทำงานได้นั้น จะต้องดูว่าเขามีเครื่องมือ หรืออุปกรณ์ครบหรือไม่ ตอนนี้กำลังหาผู้รับจ้างเพื่อให้ทันตามกำหนดเวลาครับ
- นายชัยเดช สาระภี กราบเรียนประธานสภา ฝ่ายบริหารและสมาชิกสภาทุกเขต กระผมนายชัยเดช สาระภี สมาชิกสภา เขต ๑๐ บ้านหัวสะพาน ผมขอให้เร่งรัดหาผู้รับจ้างเนื่องจากถนนที่ได้รับอนุมัติให้ใช้เงินสะสมนั้น ถนนได้ชำรุดลงเรื่อย ๆ เกรงว่าจะเกิดอันตรายแก่ประชาชนที่สัญจรไปมา และขอเพิ่มอีกเรื่องถนนจุดตรงหน้าร้านค้า ได้ชำรุดเป็นหลุมลึกกรวดผ่านไปมาจะเกิดอุบัติเหตุขอให้ดำเนินการในเรื่องนี้ด้วยครับ
- นายบัว ก้านคำ ผมจะพยายามเร่งหาผู้รับจ้างให้เร็วที่สุด แต่ถนนตรงร้านค้านั้นผมจะให้กองช่างนำหินคลุกไปเทลงเพื่อป้องกันได้ในระดับหนึ่ง
- ประธานสภา ครับโครงการต่าง ๆ ที่ท่านสมาชิกสภาได้สอบถามมานั้นเป็นโครงการที่อนุมัติจ่ายจากเงินสะสมต่อไปเป็นงบลงทุน ตามข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สมาชิกสภาสอบถามได้เลยครับ
- นางคำจันทร์ แสนสุข ดิฉันเห็นว่าจากเอกสารที่ได้ให้นั้น ยังไม่มีผู้รับจ้าง จึงขอให้ทางฝ่ายบริหารได้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จด้วยคะ
- นายก อบต. ผมรับปากครับว่าจะเร่งรัดดำเนินการให้ไวที่สุด
- ประธานสภา มีท่านใดสอบถามอีกหรือไม่ครับ
- ที่ประชุม ไม่มี
- ประธานสภา หากไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามผมขอให้เลขานุการสภา ได้ชี้แจงเรื่องการจัดงานกีฬาสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกสภาและพนักงานเจ้าหน้าที่ครับ
- เลขานุการสภา ครับ สำหรับเรื่องการจัดงานกีฬาสัมพันธ์นั้น เป็นกิจกรรมส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ด้วย ผมได้หารือกับหัวหน้าส่วนราชการแล้วว่า หากวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นวันที่ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งสามศูนย์จะต้องจัดกิจกรรมแข่งกีฬาให้กับเด็กเล็ก แต่จะเป็นการแข่งขันในช่วงเช้า โดยในวันนั้นทางสมาชิกสภาทุกเขตต้องเข้าร่วมกิจกรรมด้วย ผมจึงเห็นว่าควรจะจัดกีฬาสัมพันธ์ของสมาชิกสภาและพนักงาน โดยจะจับฉลากแบ่งสี มีสีแดงและสีน้ำเงิน สำหรับเสื้อนั้นเรามีกันทุกคนอยู่แล้ว หลังจากทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กแข่งขันกีฬาเสร็จตอนเที่ยง ทางเราจะจัดแข่งกีฬาพื้นบ้านก่อน และจะมีแข่งวอลเลย์บอลคู่ผสม หลังจากกีฬาเสร็จแล้ว ช่วงเย็นเราจะมีงานส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ซึ่งจะต้องมีการจับฉลากของขวัญเพื่อเป็นที่ระลึกให้กับทุกท่าน และขอความอนุเคราะห์ในการสนับสนุนงานกีฬาสัมพันธ์จากท่านสมาชิกสภาคนละ ๕๐๐ บาท มีท่านใดจะสนับสนุนมากกว่านี้หรือไม่ครับ สอบถามได้เลยครับ

นายชัยเดช สาระภี
เลขานุการสภา
ที่ประชุม
ประธานสภา

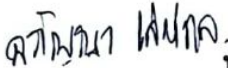
ผมคงจะไม่ได้เข้าร่วมงานครับ เนื่องจากต้องเดินทางไปทำธุระที่ต่างจังหวัดครับ
ไม่มีปัญหาครับ แต่คงจะเลื่อนวันไม่ได้ครับ มีท่านอื่นจะสอบถามอีกหรือไม่ครับ
ไม่มี

- ครับวันนี้เราได้ดำเนินการประชุมจนครบทุกวาระแล้ว ซึ่งสมาชิกทุกท่านได้ทำหน้าที่ของ
ตนเองอย่างดีที่สุดแล้ว หากไม่มีท่านใดจะหารือ หรือสอบถามเรื่องอื่น ๆ ผมขอปิดการประชุม
สภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวสิรินันท์ นันตื้อ)
นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ
เจ้าหน้าที่ผู้ช่วยงานกิจการสภา อบต.

ตรวจสอบแล้ว

(ลงชื่อ)  ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นางอภัยญา เล่ห์กล)
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายอิทธิวัตร หล้าโคตร)
สมาชิกสภา เขต ๓

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายสำออง ตุมา)
สมาชิกสภา เขต ๑

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจทานบันทึกรายงานการประชุม
(นายเกษม ศรีลำดวน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก
เลขานุการสภา อบต.

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองบันทึกรายงานการประชุม
(นายนิวัฒน์ ชัยดี)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก