

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้า สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน  
ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน**

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.โจดหนองแก	๖ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศ อบต.โจดหนองแก เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จัดทำประกาศภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เผยแพร่ทางเว็บไซต์หน่วยงาน

**๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร**

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.โจดหนองแก	๒๘ มกราคม ๒๕๖๘	ประชุมหัวหน้าส่วน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เพื่อมอบนโยบาย No Gift Policy	เผยแพร่ผลการดำเนินการทางเว็บไซต์หน่วยงาน
๒	อบต.โจดหนองแก	๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	กิจกรรมประกาศนโยบาย No Gift Policy ของผู้บริหาร และพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง โดยถ่ายภาพร่วมกัน ด้านหน้าอาคารสำนักงาน	เผยแพร่ผลการดำเนินการทางเว็บไซต์หน่วยงาน

**๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่**

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานของรัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๒
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๒
๒) รายบุคคล	-

การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๑
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ - รับไว้ร่วมกันบริโภคในหน่วยงาน	๑

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ส่งเสริมการให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม (Ethics Consultation) เพื่อให้บุคลากรสามารถสอบถามแนวปฏิบัติในกรณีที่ไม่สามารถพิจารณาได้ว่าเป็นการรับของขวัญ ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

ลงชื่อ.....  


(นางสาวอภิญญา กุลศรี)

นิติกร ชำนาญการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ ว่าที่ร้อยตรี.....  


(นิพนธ์ ศิริวรประสาท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเจดหนองแก

ผู้รับรองรายงาน

**หมายเหตุ** ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์