

คู่มือสำหรับประชาชน
เรื่อง การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑
พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

งานที่ให้บริการ	การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	องค์การบริหารส่วนตำบลโจัดหนองแก อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

ขอบเขตการให้บริการ

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
กองช่าง มีบริการในระบบ E-service	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ)
องค์การบริหารส่วนตำบลโจัดหนองแก	ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น	

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยเจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบภายใน ๔๕ วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอในกรณีมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน ๒ คราวคราวละไม่เกิน ๔๕ วันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละคราวให้ผู้ขอรับใบอนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วแต่กรณี

ขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. ยื่นคำขออนุญาตก่อสร้างอาคารพร้อมเอกสาร ระยะเวลา ๑ วัน	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโจัดหนองแก อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น
๒. เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบพิจารณาเอกสารประกอบการ ขออนุญาต ระยะเวลา ๒ วัน	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโจัดหนองแก อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น
๓. เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดิน ตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง จัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่นประกาศกระทรวงคมนาคมเรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโจัดหนองแก อำเภอฟล จังหวัดขอนแก่น

เขตปลอดภัยทางทหาร ฯ และ พ.ร.บ.จัดสรรที่ดิน ฯ
ระยะเวลา ๗ วัน

๔. เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและพิจารณา ออกใบอนุญาต (อ.๑) และแจ้งให้ผู้ขอมารับใบอนุญาต ก่อสร้างอาคาร (น.๑) ระยะเวลา ๓๕ วัน	กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโจัดหนองแก อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น
--	--

ระยะเวลา

ใช้เวลาทั้งสิ้นไม่เกิน ๔๕ วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

- เอกสารหลักฐานประกอบแบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๒๑ ดังนี้
- | | |
|---|-------------|
| (๑) บัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ชุด |
| (๒) หนังสือรับรองนิติบุคคล | จำนวน ๑ ชุด |
| (๓) แบบคำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร (แบบข. ๑) | จำนวน ๑ ชุด |
| (๔) โฉนดที่ดินน.ส.๓ หรือส.ค.๑ ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้าพร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า
กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน | จำนวน ๑ ชุด |
| (๕) ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมหรือใบอนุญาตขออนุญาตหรือใบอนุญาต
ให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการ (ส่วนขยาย) พร้อมเงื่อนไขและแผนผังที่ดินแนบท้าย (กรณีอาคารอยู่ในนิคม
อุตสาหกรรม) | จำนวน ๑ ชุด |
| (๖) กรณีที่มีการมอบอำนาจต้องมีหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ ๓๐ บาทพร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนสำเนาทะเบียนบ้านหรือหนังสือเดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ | จำนวน ๑ ชุด |
| (๗) บัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจ
เจ้าของที่ดิน (กรณีเจ้าของที่ดินเป็นนิติบุคคล) | จำนวน ๑ ชุด |
| (๘) หนังสือยินยอมให้ขีดเขตที่ดินต่างเจ้าของ (กรณีก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดิน) | จำนวน ๑ ชุด |
| (๙) หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม
ควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม) | จำนวน ๑ ชุด |
| (๑๐) หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม
(กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม) | จำนวน ๑ ชุด |
| (๑๑) แผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนที่มีลายมือชื่อพร้อมกับเขียนชื่อตัวบรรจงและ
คุณวุฒิที่อยู่ของสถาปนิกและวิศวกรผู้ออกแบบตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ ๑๐ (พ.ศ. ๒๕๕๘) | จำนวน ๑ ชุด |
| (๑๒) รายการคำนวณโครงสร้างแผ่นปกระบุชื่อเจ้าของอาคารชื่ออาคารสถานที่ก่อสร้างชื่อคุณวุฒิที่อยู่ของ
วิศวกรผู้คำนวณพร้อมลงนามทุกแผ่น (กรณีอาคารสาธารณะอาคารพิเศษอาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและทนไฟ
เป็นส่วนใหญ่) กรณีอาคารบางประเภทที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่ต้องมีการคำนวณให้อาคารสามารถรับแรงสั่นสะเทือนจาก | |

แผ่นดินไหวได้ตามกฎกระทรวงกำหนดการรับน้ำหนักความต้านทานความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับอาคาร ในการต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหวพ.ศ. ๒๕๔๐ ต้องแสดงรายละเอียดการคำนวณการออกแบบโครงสร้าง

จำนวน ๑ ชุด

(๑๓) กรณีใช้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๒๗ เช่นใช้ค่า $f_c > ๖๕ \text{ ksc}$. หรือค่า $f_c' > ๑๗๓.๓ \text{ ksc}$. ให้แนบเอกสารแสดงผลการทดสอบความมั่นคงแข็งแรงของวัสดุที่รับรองโดยสถาบันที่ เชื่อถือได้วิศวกรผู้คำนวณและผู้ขออนุญาตลงนาม

จำนวน ๑ ชุด

(๑๔) กรณีอาคารที่เข้าข่ายตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๘ พ.ศ. ๒๕๔๐ ต้องมีระยะของคอนกรีตที่หุ้มเหล็กเสริม หรือคอนกรีตหุ้มเหล็กไม่น้อยกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีเอกสารรับรองอัตราการทนไฟจากสถาบันที่เชื่อถือได้ ประกอบการขออนุญาต

จำนวน ๑ ชุด

(๑๕) หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของสถาปนิกผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีสถาปนิกควบคุมงาน)

จำนวน ๑ ชุด

(๑๖) หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของวิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีวิศวกรควบคุมงาน)

จำนวน ๑ ชุด

(๑๗) แบบแปลนและรายการคำนวณงานระบบของอาคารตามกฎกระทรวงฉบับที่ ๓๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)

จำนวน ๑ ชุด

(๑๘) หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบปรับอากาศ

จำนวน ๑ ชุด

(๑๙) หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบไฟฟ้า

จำนวน ๑ ชุด

(๒๐) หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบป้องกันเพลิงไหม้

จำนวน ๑ ชุด

(๒๑) หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบบำบัดน้ำเสียและการ ระบายน้ำทิ้ง

จำนวน ๑ ชุด

(๒๒) หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบประปา

จำนวน ๑ ชุด

(๒๓) หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบระบบลิฟต์

จำนวน ๑ ชุด

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต ฉบับละ ๒๐ บาท

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้น สามารถติดต่อเพื่อร้องเรียน คัดค้านได้ที่ กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก

อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๓๐๐-๙๘๘๓ ต่อ ๑๐๑

www.jotnongkae.go.th

ตัวอย่างแบบฟอร์มและการกรอกข้อมูล

ใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง หรือรื้อถอนอาคาร

.....