



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

ที่ ขก 71902/236

วันที่ 3 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก

เรื่องเดิม

ตามที่ งานพัสดุ กองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 นั้น

ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ กองคลัง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังนี้
ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (โครงการ)
1. วิธีเฉพาะเจาะจง	193
2. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	-
3. วิธีคัดเลือก	-
รวม	193

จากตารางที่ 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ระหว่างเดือน ตุลาคม 2564 ถึง กันยายน 2565) องค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแกได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุจำนวนรวม 193 โครงการ พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแกมีการจัดหาพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตารางที่ 2 แสดงผลรวมของการใช้งบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดหาพัสดุของ องค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ
วิธีเฉพาะเจาะจง	13,664,757.40
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	-
รวม	13,664,757.40

จากตารางที่ 2 จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ หรือการจัดหาพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 13,664,757.40 บาท (สิบสามล้านหกแสนหกหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทสี่สิบสตางค์)

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

- ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในระบบ EGP บางครั้งเกิดปัญหาระบบเสีย ทำให้การบันทึกข้อมูลล่าช้า
- ปัญหาของการจัดทำเอกสารบันทึกจากกองงานและการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ทางกองงานที่รับผิดชอบจัดทำล่าช้า

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

1. จัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก มีประสิทธิภาพและสำเร็จได้ภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กฎหมายกำหนด
2. ปรับปรุงระบบ EGP ให้มีประสิทธิภาพ ให้สามารถบันทึกข้อมูลได้อย่างราบรื่นตลอดเวลา เพราะใช้ปฏิบัติงานทุกหน่วยงานทั่วประเทศ
3. ให้บุคลากรในแต่ละกองงานจัดทำเอกสารที่จะจัดซื้อจัดจ้างให้เร็วขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



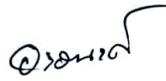
(นางเยวรัตน์ แก้วพิกุล)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองคลัง

.....
- เห็นชอบตามที่เสนอ ให้นำไปพิจารณา/อนุมัติ 7.5.60
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวอรอนงค์ ศรีโชติ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัด อบต.

.....
เห็นควรอนุมัติ
.....

(ลงชื่อ)



(นายเกษม ศรีลำดวน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก

คำสั่ง/ความเห็นของนายก อบต./ผู้มีอำนาจอนุมัติ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ว่าที่ร้อยตรี



(นิพนธ์ ศิริวรประสาท)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก